

Số: **02** /TB-SNV

Trà Vinh, ngày **16** tháng 01 năm 2019

THÔNG BÁO

Về việc thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý cấp phòng tại Văn phòng Sở và Phòng Công chức, Viên chức thuộc Sở Nội vụ tỉnh Trà Vinh

Căn cứ Kế hoạch số 61-KH/TU ngày 27/9/2017 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện thí điểm đổi mới cách tuyển chọn lãnh đạo, quản lý cấp sở, cấp phòng các sở, ban, ngành tỉnh và huyện, thành phố; Quyết định số 54/QĐ-UBND ngày 11/01/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế thí điểm thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý cấp sở, cấp phòng các sở, ban, ngành tỉnh và huyện, thành phố;

Căn cứ Kế hoạch số 01/KH-SNV ngày 09/01/2019 của Sở Nội vụ về việc thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý cấp phòng tại Văn phòng Sở và Phòng Công chức, Viên chức thuộc Sở Nội vụ năm 2019;

Sở Nội vụ tỉnh Trà Vinh thông báo thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý cấp phòng tại Văn phòng Sở và Phòng Công chức, Viên chức thuộc Sở Nội vụ tỉnh Trà Vinh, như sau:

I. CHỨC DANH THI TUYỂN, ĐỐI TƯỢNG DỰ THI, ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN CỦA ĐỐI TƯỢNG DỰ THI

1. Chức danh thi tuyển

- a) Chánh Văn phòng.
- b) Trưởng phòng Phòng Công chức, Viên chức.

2. Đối tượng dự thi

- a) Đối tượng đăng ký dự thi:

- Công chức, viên chức có đủ tiêu chuẩn, điều kiện bổ nhiệm và nằm trong quy hoạch của chức danh thi tuyển đang công tác tại đơn vị có nhu cầu bổ nhiệm chức danh thi tuyển.

- Công chức, viên chức đang công tác tại các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở Nội vụ hoặc tại các sở, ngành khác, cấp huyện, nếu có đủ tiêu chuẩn, điều kiện của chức danh thi tuyển và nằm trong quy hoạch của chức danh tương đương với chức danh thi tuyển.

b) Đối tượng được đề cử tham gia dự thi:

Công chức, viên chức không nằm trong quy hoạch của chức danh thi tuyển hoặc chức danh tương đương với chức danh thi tuyển (bao gồm cả trường hợp không công tác tại đơn vị có nhu cầu bổ nhiệm chức danh thi tuyển) được tập thể Lãnh đạo Sở Nội vụ đề cử và được Đảng ủy Sở Nội vụ đồng ý và Ban Tổ chức Tỉnh ủy thống nhất bằng văn bản.

3. Điều kiện, tiêu chuẩn của người dự thi

Người dự thi tuyển chức danh Chánh Văn phòng và chức danh Trưởng phòng Công chức, Viên chức thuộc Sở Nội vụ tỉnh Trà Vinh phải đáp ứng các điều kiện, tiêu chuẩn, như sau:

a) Đáp ứng các điều kiện, tiêu chuẩn chung theo quy định tại Khoản 1 Mục IV Kế hoạch số 61-KH/TU ngày 27/9/2017 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

b) Đáp ứng tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng:

- Người dự thi tuyển chức danh Chánh Văn phòng Sở Nội vụ: Phải có bằng tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành đào tạo: Luật, Hành chính, Xây dựng Đảng và chính quyền nhà nước, Ngữ văn, Sư phạm ngữ văn, Quản trị nhân lực, Quản trị văn phòng, Lưu trữ và Quản trị văn phòng, Chính sách công, Quản lý công, Quản lý tổ chức và nhân sự, Tài chính, Kế toán, Kiểm toán.

- Người dự thi tuyển chức danh Trưởng phòng Phòng Công chức, Viên chức Sở Nội vụ: Phải có bằng tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành đào tạo: Luật, Hành chính, Xây dựng Đảng và chính quyền nhà nước, Ngữ văn, Sư phạm ngữ văn, Quản trị nhân lực, Chính sách công, Quản lý công, Quản lý tổ chức và nhân sự.

- Có bằng tốt nghiệp trung cấp lý luận chính trị hoặc trung cấp lý luận chính trị - hành chính trở lên.

- Có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý nhà nước ngạch chuyên viên hoặc tương đương trở lên; hoặc có chứng chỉ bồi dưỡng chuyên ngành phù hợp với vị trí chức danh cần tuyển.

- Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 trở lên khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam; hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc Khmer.

- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

- Có thời gian công tác trong ngành Nội vụ từ 05 năm trở lên, có kinh nghiệm thực tiễn, nhất là kinh nghiệm trong lĩnh vực chức danh thi tuyển.

II. HỒ SƠ DỰ THI, THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN HỒ SƠ DỰ THI

1. Hồ sơ dự thi

Thực hiện theo quy định tại Khoản 2 Điều 10 Quy chế thi điểm thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý cấp sở, cấp phòng các sở, ban, ngành tỉnh và huyện, thành phố ban hành kèm theo Quyết định số 54/QĐ-UBND ngày 11/01/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

2. Thời gian và địa điểm tiếp nhận hồ sơ dự thi

a) Thời gian tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự thi:

Thời gian tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự thi là 15 ngày làm việc kể từ ngày thông báo này được ban hành (tính theo dấu bưu điện đối với hồ sơ gửi qua đường bưu điện).

b) Về địa điểm tiếp nhận hồ sơ dự thi:

Văn phòng Sở Nội vụ tỉnh Trà Vinh (địa chỉ: Số 52A, Lê Lợi, Phường 1, thành phố Trà Vinh, tỉnh Trà Vinh).

Sở Nội vụ tỉnh Trà Vinh thông báo đến các sở, ban, ngành tỉnh và Ủy ban nhân dân cấp huyện để thông báo đến cán bộ, công chức, viên chức thuộc phạm vi quản lý được biết. Mọi chi tiết xin liên hệ số điện thoại: 0294.3852612 (Văn phòng Sở Nội vụ) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Ban Tổ chức Tỉnh ủy;
- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- Ủy ban nhân dân cấp huyện;
- Sở Thông tin và Truyền thông (để đăng trên Cổng thông tin điện tử tỉnh Trà Vinh);
- Trang thông tin điện tử của Sở Nội vụ;
- GD, các PGD Sở Nội vụ;
- Các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc SNV;
- Lưu: VT. *ng*

GIÁM ĐỐC



Lê Thanh Bình

